

**MEMORIA DE LA GESTIÓN HOSPITALARIA DEL PERIODO
ENERO - NOVIEMBRE 2020**

**HOSPITAL REGIONAL UNIVERSITARIO
JOSE MARIA CABRAL Y BAEZ.**



1

Elaborado por:
Gestión Administrativa
Gestión del Talento Humano
Sistemas de Información (Estadísticas)
Calidad en la Gestión

Aprobado por:
Dr. Bernardo Hilario Reyes
Director General

A circular official stamp of the Hospital Regional Universitario José María Cabral y Báez. The stamp contains the text: "HOSPITAL REGIONAL UNIVERSITARIO", "SNS", "SERVICIO NACIONAL DE SALUD", "DIRECCION GENERAL", and "JOSE MARIA CABRAL Y BAEZ". A blue ink signature is written over the stamp.

INDICE DE CONTENIDOS	PAG.
Introducción.	2
Informe de la Gestión Administrativa y Financiera.	4
Actividades Administrativas Realizadas Durante el 2020.	7
Informes Estadísticos de la Gestión de los Servicios de Salud.	14
Informes de la Gestión del Talento Humano.	22

Introducción

El hospital Universitario Regional José María Cabral y Báez, es un hospital de tercer nivel de atención y sus servicios están orientados a las situaciones de salud de alta complejidad, su cartera de servicios sustenta las respuestas de las necesidades de la población que requieren sus usuarios, además es un hospital docente.

Actualmente la Dirección está conformada por:

Dr. Bernardo Hilario, Director General.

Lic. Arelis Gracias, Administradora General.

Lic. Isabel Diaz, Gerente de Gestión Humana.

DR. Manases Pena, Subdirector Médico.

Dr. Williams Aybar, Subdirector Consulta Externa y Diagnósticos Ambulatorio.

Dr. Ricardo Escolástico, Subdirector Hospitalización.

Dr. Fernando Benoit, Subdirector Diagnósticos de Imágenes y Laboratorios Clínicos.

José Bautista, Subdirector Administrativo.

El hospital Cabral y Báez, es uno de los dos hospitales públicos en el país que tiene una unidad clínica de pacientes con pie diabético. Así mismo una farmacia de medicamento de alto costo.

INFORME DE GESTION DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA ENERO -OCTUBRE 2020

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.

Análisis de cumplimiento del Presupuesto de Ingresos y Gastos. Presentamos informe de la gestión administrativa y financiera correspondiente a enero- octubre 2020. Con el objetivo de presentar las operaciones realizadas de los Ingresos y Gastos incurrido hasta la fecha.

Se realizaron reuniones con el propósito de programar los trabajos de las diferentes áreas de la institución con los encargados de los siguientes departamentos: Gestión Humana, Facturación de Seguros, Compras, Contabilidad, Servicios Farmacéuticos, Almacenes de; Farmacia, Despensa y Suministros, Tecnología de la Información y Comunicación, Seguridad, Mantenimiento, Electro medicina, De igual manera se promovieron reuniones con los demás departamentos (*mayordomía, costura, lavandería, cocina, admisión, esterilización*) y áreas de la institución con el fin de apoyar su gestión y actividades. Entre otros, los temas tratados están:

Darle seguimiento a expedientes que están en el departamento de compras, socializar contrato de equipos de Alcón, reunión para evaluación del POA, tratar los procedimientos de compras y contrataciones con los diferentes almacenes, planificación de compras trimestral, se ha sostenido varias reuniones con el comité de compras para tratar mantenimiento de los Ventiladores y máquinas de Anestesia.

Se conformó el Consejo Administrativo, con el objetivo de desarrollar acciones a favor de los usuarios, que visitan nuestros centros hospitalarios de prevención, recuperación y rehabilitación de su salud física y mental, través de la atención a los usuarios de los servicios de atención Ambulatoria, de Emergencia y Urgencias, de hospitalización. Está integrado por el (Director General, Administración General, Director Administrativo, Director Técnico, Director Médico, Gestión Humana, Gerente de Emergencia, Enc. Del Dep. Jurídico, Gerente de Anestesiología, Gerente de Auditoria de Seguros, Gerencia de Docencia, Gerente de Hospitalización, Enc. De Cuidado Intensivos, Enc. De Servicios Farmacéuticos, Coordinador del bloque quirúrgico, Coordinador del bloque Clínico, Coordinador de Imágenes y Laboratorios y secretaria).

Realizamos Levantamiento y revisión de los contratos de servicios por iguales existentes.
Reuniones individuales con todos los jefes de servicios de este centro de salud.

Reuniones con los decanos de las diferentes Universidades que forman los Médicos Generales para las especialidades. Teniendo en actualidad 21 residencias.

Reuniones con los proveedores que brinda servicios a este Centro de Salud, de Medicamentos, Reactivos, Material médicos quirúrgicos, Materiales de Osteosíntesis, con el propósito de conocerlo y escuchar sus inquietudes.

Reuniones con los diferentes directores de los hospitales del segundo nivel de atención, con el propósito de retomar los protocolos de referencia y contra referencia de los pacientes.

Reunión de Seguimiento y Supervisión con los Ingenieros a cargo de la Remodelación del Hospital, con el objetivo de saber sus avances y fecha para culminar dicha obra.

Reunión con los directores y presentar propuesta de escoger un día para recibir los familiares de los pacientes, con el propósito de escuchar sus inquietudes.

5

Análisis del cumplimiento de ingresos y gastos

El análisis se ha clasificado por Ingresos y Egresos, que incluyen los servicios personales, servicios de comunicaciones, Materiales y útiles de Limpiezas, Reparaciones Menores y Mantenimiento, Alimentos, Materiales de Oficina, Combustible, Medicamentos y/o Productos Químicos (Oxígeno y Gas Propano) y Otros Gastos.

En el año 2020 enero-octubre se han recibidos ingresos por un total de **RD\$ 172,691,456.29**
Por ventas de servicios un valor de **RD\$123,242,446.50**, Fondo Operativo **RD\$ 49,449,009.79**

Se realizó pagó por un monto total de **RD\$ 174,482,050.39** por la cuenta venta de servicios se pagó a suplidores Locales **RD\$ 152,599,800.11** nómina interna **RD\$21,882,250.28** Incentivos por ingresos de SENASA **RD\$13, 043,444.85** (Se pagaron a los médicos los años correspondiente 2018-2019, enfermería y personal de apoyo Administrativo el segundo semestre 2019).

Los ingresos recibidos por el Fondo Operativo ascienden a un monto de **RD\$49,449,009.79** estos son liquidados en su totalidad y corresponde a la fecha de enero hasta 30 de junio 2020.

balance inicial al 31 de enero 2020

RD\$ 10,118,912.33

más ingresos del periodo:

Ingresos de enero a octubre 2020 por Ventas de Servicios	RD\$ 123,242,446.50
Ingresos de enero a octubre 2020 Fondo Operativo	RD\$ <u>49,449,009.79</u>
Total, de ingresos de enero a octubre 2020	RD\$ 182,810,368.62

Gastos de Enero a octubre 2020 por venta de servicios	RD\$ 125,033,040.60
Gastos de Enero a octubre 2020 por el fondo operativo	RD\$ <u>49,449,009.79</u>
Total, de egresos de enero a octubre 2020	RD\$ 174,482,050.39

La deuda actual hasta la fecha de 31 de octubre 2020 es de **RD\$ 52,908,473.79**

Un balance por cuentas al 31 de octubre 2020:

Ayuda y Donaciones Especial	RD\$ 993,912.07
	RD\$ 199,585.24
Venta de servicios (SENASA)	RD\$ 31,381,984.83
Fondo Operativo	RD\$ <u>1,469,914.59</u>
Total, de Ingresos	RD\$34,045,396.73

La nómina interna correspondiente al mes de octubre fue pagada el 30/10/2020, por un monto de RD\$2,742,757.56.

Todas las informaciones presentadas pueden ser verificadas en los Estados Financieros o Consolidados de ingresos y gastos de las diferentes cuentas bancarias; Ventas de Servicios y Fondo Operativo, Conciliaciones Bancarias actualizada hasta 31 de octubre 2020, registro de los formularios 606-607, actualización de Cuentas por Pagar hasta 31 de octubre 2020 y los Inventarios de los diferentes almacenes. Esta actividad presenta un cumplimiento de un 100%.

Actividades Administrativas Realizadas Durante el 2020

Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación.

En medio de la situación que estamos viviendo a causa del virus COVID-19, la unidad de Tecnología de la Información y Comunicación se ha mantenido dando un soporte 24/7 a las áreas que están dando el frente para mantener el control del mismo, es por eso que se tomaron las siguientes medidas para dar una respuesta rápida y garantizar la seguridad tanto de los técnicos como del personal que está en las áreas con alta probabilidad de contagio.

Habilitación de servicio remoto para los servicios de soporte técnico.

Para garantizar una respuesta rápida al soporte que nos solicitan, habilitamos un servicio de conexión remota y así poder dar respuesta desde nuestras estaciones de trabajo o desde nuestras casas en dado caso de que no estemos en la institución, de esta forma mantenemos tanto el personal de TIC como el personal médico sin contacto físico y eliminando el paso innecesario a posibles áreas contaminadas.

-Habilitación de un Help Desk exclusivo para las áreas que trabajan con pacientes infectados por COVID-19.

La creación de grupos de chat para las diferentes áreas que son usuarios de estaciones de trabajo (computadoras) y dan asistencia a los pacientes de COVID-19, cuestión de priorizar y dar una respuesta rápida ante cualquier solicitud que competa a TIC.

Se habilitaron áreas donde los médicos puedan llevar el expediente digital de los pacientes que son tratados con la enfermedad, evitando el movimiento del personal médico a áreas no infectadas donde pueden existir pacientes de diferentes especialidades con condiciones de salud delicada y su misma vez evitando la infección de personal asignado a esta área. Las áreas habilitadas son:

5ta Planta, Ala Norte y Ala Este.

6ta Planta, Ala Norte, Ala Este y Bloque Central.

Se creó un espacio en nuestro servidor de datos dedicado al registro exclusivamente a pacientes de que padezcan COVID-19, dicho espacio cuenta con un almacenamiento de 5Gb, con posibilidad de aumento, cabe destacar según el tamaño de un expediente el cual promedia en un tamaño de 362Kb en disco duro por lo que podremos registrar una cantidad bastante alta de pacientes y haciendo salvedad que esto será guardado únicamente si el medico guarda la información ahí.

El recurso de red está solo y únicamente disponible para las estaciones de trabajo que están trabajando en las áreas designadas a pacientes COVID-19 y Admisión, en caso de que alguna otra área requiera acceso a dicha información debe notificarlo de forma escrita, ya sea por correo, papel o mensaje vía WhatsApp, haciendo así que quede como constancia dicha solicitud.

Habilitación de servicio de visualización de Tomografías de Tórax.

Para evitar la demora y el movimiento de médicos asignados al área de pacientes COVID-19, habilitamos el servicio de visualización de imágenes médicas en cada una de las terminales dedicadas al registro evolutivo de pacientes infectados.

Habilitación de servicio de visualización de analíticas.

En el mismo alineamiento, buscando la agilidad de los procesos se cargó el servicio de analíticas en cada una de las estaciones de trabajo y así el médico pueda ver de manera rápida y fácil los resultados de las analíticas realizadas a los pacientes.

Plataforma para diagnóstico de COVID-19.

Por medio de la empresa de telefonía Claro Dominicana y la empresa **Huawei**, se instaló un servidor el cual esta enlazado a nuestro servicio de imágenes médicas, de forma que es cargado en una plataforma Cloud (en las nubes) donde por medio de un sistema AI (Artificial Inteligente) se da una respuesta rápida en cuanto al porcentaje de infección en el pulmón, garantizando así un diagnóstico más rápido, en este proceso estuvo involucrado **el personal de Tecnología del**

Servicio Nacional de Salud, quienes desde la unidad de Santo Domingo dieron el apoyo para que la fluidez del proceso fuera con la mayor brevedad posible, **personal de aplicaciones de Claro Dominicana**, el soporte **de Huawei** y el soporte técnico **de Imedig**, aplicación que actualmente utilizamos para la visualización de imágenes médicas.

El día 24 de abril del año en curso se realizó un entrenamiento con el personal involucrado en el uso de la plataforma y en el cual también estuvo presente el Dr. Ernesto Rodríguez, Director General de nuestra Institución.

Creación de la prueba COVID-19 en el sistema LABPLUS.

Se creó en el sistema informático como analítica la prueba COVID-19, cuestión de que pueda ser procesada en el laboratorio vía el sistema LABPLUS y los equipos de este gestionados por dicho departamento, asegurando de esta forma que el margen de error en los resultados sea el menor posible y buscando la reducción en el contacto con las muestras tomadas.

Acceso a la plataforma de registros de compras.

Se agregó el acceso para el personal del departamento Contabilidad al registro de compras el cual es alimentado por el departamento de Compras, de esta forma se evita el consumo de suministros de oficina, se elimina el tráfico de personas entre departamento y se realiza automáticamente el reporte de cada almacén.

Nota: Se sugiere de manera imprescindible la adquisición de un sistema informático que maneje todo el proceso administrativo de la institución y de esta forma se pueda agilizar los procesos de una forma segura y rápida, ya que a pesar de las facilidades que TIC le ha ofrecido a esta área completa los recursos informáticos con los que contamos son limitados y nos permiten llegar hasta un punto.

Conexión unidad Hemodiálisis con red interna del Hospital.

Buscando el mejor manejo y más facilidad para el paciente, se conectó mediante una línea de cobre la unidad de hemodiálisis, logrando con esto que muchos de los procesos de búsqueda de resultado y analíticas sea integrado en dicha edificación, teniendo con esto acceso al sistema de laboratorio LABPLUS, y próximamente facturación.

Habilitación de estaciones de trabajo.

Ante la necesidad de dar respuesta al paciente de Consulta Externa, se habilitaron 27 estaciones de trabajo integradas a la red interna del Hospital, logrando con esto una atención más rápida y eficiente al paciente que es nuestra prioridad.

Optimización de servicios informáticos, en residencias médicas.

Se realizó una actualización en los servicios informáticos de:

Medicina Interna.

UCI.

Cirugía.

Hematología.

Nutrición.

Gastroenterología.

Actualmente se está analizando las residencias de Cardiología y Ortopedia.

Comunicación y Telefonía.

Levantamiento de las extensiones telefónicas para la habilitación de nueva Central Telefónica del Hospital, de los cuales se han habilitado algunas extensiones telefónicas en consulta externa, admisión, tención al usuario, facturación, según las necesidades del área surgen.

Habilitación de servicios en Imágenes Médicas.

Habilitación de servicios para digitación de resultados en Salón de Lectura, anteriormente solo tenían una estación de trabajo en la actualidad existen tres.

Soporte Técnico Informático.

Como es ya del entender de todos, se brinda un soporte técnico informático a todas los departamentos y áreas que lo requieran, dando respuesta en la mayor brevedad posible, esto se realiza en paralelo a los proyectos del departamento.

Tenemos contrataciones para mejorar los Servicios, con los siguientes proveedores:

-**Walkiris Ulloa**, suministra los servicios de mantenimiento técnico preventivo por iguala a los equipos de imágenes médicas.

-**Junta Central Electoral**, servicios de consulta en línea al padrón de cedulados.

-**D 24 Servic dominicana**, servicios de Fumigación semanal y lavado de las cisternas.

-**SETEC**, servicios de mantenimiento mensual a los Ascensores.

-**HEALTH AND QUALITY PRODUCTS**, renta de espacio para máquina de expendio de productos de picaderas y bebidas, para beneficios del público en general.

10

Actividades Realizadas Hasta el 31 de octubre 2020

DEPARTAMENTO DE ELECTROMEDICINA

Reparación de máquina de Anestesia	RD\$ 139,555.00
Reparación de Ventiladores	RD\$ 125,250.39
Reparación de eq. Medico	RD\$ 13,570.00
Mant. Y reparación de los Ventiladores	RD\$ 902,700.00
Mant. maq. De anestesia	RD\$ 47,200.00
Reparación de eq. Y prod. Eléctrico Medico	RD\$ 152,810.00
Arreglo de Ventiladores (pago 60%)	RD\$ 226,699.83
Compra sensores de flujo, efimanometro, electrodos	RD\$ 354,576.00
REP. Y compra de piezas eq. sensores, (brazales)	RD\$ 425,626.00
Rep. Eq. Medico (monitores de cirugía)	RD\$ 25,900.00
Mant. Y Rep. De Tomógrafo (abono 50%)	RD\$ 184,575.60

Reparación de equipo	RD\$ 17,420.00
Compra de equipo y otros accesorios	RD\$ 100,000.00
Compra de equipo médicos, brazales	RD\$ 9,500.00
Mantenimiento del Mimógrafo	RD\$ 25,900.00
Compra de aspiradores y frasco succión	RD\$ 30,444.00
Mant. maq. anest. gasto, y oftalmología	RD\$ 59,590.00
Saldo de Mant. y Reparación del Tomógrafo	RD\$ 184,575.60
Arreglo del tubo de la máquina de Rayos X # 2	<u>RD\$ 62,127.00</u>
TOTAL:	RD\$3,088,018.82

Habilitación del área para la instalación de las dos impresoras digital (**Amaury Díaz**)
 Instalación de dos impresoras para uso de portátiles digitales. (**Amaury Díaz**)
 Arreglo de la impresora del Sonógrafo Long (Mat.Ing. **Walkiris Ulloa**)
 Mantenimiento del CR. FUJILMXG 5000 (Mat.Ing. **Walkiris Ulloa**)
 Mantenimiento preventivo de las maquinas (1,2,3) de Rayos x (Mat.Ing. **Walkiris Ulloa**)
 Habilitación para instalación del área UPC del tomógrafo nuevo (**Amaury Díaz**)
 Entrega del Tomógrafo Nuevo (PHILIPS, MX-16 EVO-2) Seminsa y (**Amaury Díaz**)
 Mantenimientos a todas las lámparas del área de cirugía. (**Amaury Díaz**)
 Mantenimientos a las mesas quirúrgicas. (**Amaury Díaz**)
 Mantenimientos a los aspiradores portátil (Cirugía, Emergencia, UCI y Planta) (**Amaury Díaz**)
 Instalación de tres Microscopio y Centrifuga en Laboratorio (**Amaury Díaz**)
 Instalación una caja eléctrica del UPC Central, para los equipos de imágenes (**Amaury Díaz**)
 Calibración de tomógrafo nuevo con asistencia telefónica del suplidor de Seminsa (**Amaury Díaz**)
 Reinstalación de la autoclave de plasma en el área de cirugía. (**Amaury Díaz**)

DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO GENERAL

Mat. Y reparación de equipo	RD\$ 15,275.00
Compra de un contactor (ascensor)	RD\$ 16,225.00
Rep. De trituradora de cirugía	RD\$ 15,820.00
Descodificación de los aires acond.	RD\$ 124,491.52
Compra de materiales para arreglo de secadora	RD\$ 5,819.64
Compra de contactar, tarjeta para los tres ascensores	RD\$ 101,159.04
Compra de una fotocelda ascensor#2	RD\$ 46,262.80
Compra de Condensador cuarto frio fcia. De alto costo	RD\$ 84,960.00
Compra de compresor (aire de Emergencia)	RD\$ 40,350.00
Compra de Contactor (lavandería)	RD\$ 4,756.90
Compra de útiles varios (emergencia, UCI)	RD\$ 56,056.72
Compra de prod. Electric.	RD\$ 9,456.56
Reparación (dos) puertas de hierro (sabana Larga)	RD\$ 11,500.00
Compra de bomba de hemodiálisis	RD\$ 146,202.00
Compra de tarjeta al Ascensor	RD\$ 26,105.29

TOTAL:

DE EQUIPOS

Compra de lavadora y secadora –(COVID)	RD\$ 107,990.00
Lavadora- COVID	RD\$ 47,224.92
Compra de zafacones COVID	RD\$ 36,657.60
Compra de inst. para Lab. vancom. tramp.vac)	RD\$ 262,172.00
Compra de nevera (COVID)	RD\$ 29,910.00
Compra de Bomba par el área de aislamiento	RD\$ 2,900.00
Compra de abanicos para aislamiento (COVID)	RD\$ 9,471.60
Compra de electrodo. Áreas de (COVID)	RD\$ 27,870.00
Compra de carpas y sillas para habilitar área (COVID)	RD\$ 41,940.00
Compra de bebedero área de (COVID)	RD\$ 17,420.00
Compra de zafacones para área de COVID	RD\$ 20,076.76
Compra de zafacones área de (COVID)	RD\$ 80,291.97
Compra de un conductor para asc. #3	RD\$ 16,225.00
Compra de zafacones para área de (COVID)	RD\$ 36,657.60
Compra de una camilla área de (COVID)	RD\$ 44,453.24
Compras de piezas para Rep. Sala de imágenes	RD\$ 50,740.00
Compra de glucómetro, fusiómetro	RD\$ 166,380.00

TOTAL:

RD\$ 998,384.69

Pruebas especiales paciente del (COVID-19)

RD\$ 64,224.00

Realizada en Laboratorio (externos)

Análisis estadísticos de las informaciones generadas por el Hospital José María Cabral y Báez en el periodo que comprende el resumen de la Memoria Anual Institucional del 2020.

El análisis se ha clasificado en servicios externos, que incluyen consultas externas y atención en emergencia, en segundo lugar, los servicios ofertados en internamientos u hospitalizaciones, en tercer lugar, la sección de productividad que incluye imágenes, laboratorios y finalmente las acciones de apoyo a la comunidad.

1. Servicios Externos

El análisis de los servicios externos muestra que el total de consultas ofertados en el periodo señalado es de 92,481 consultas, de las cuales 22,164 corresponden a pacientes que asisten por primera vez lo que representa el 23.97% del total de consultas, mientras que las consultas subsiguientes y de seguimiento suman un total de 70,317; para un 76.03%.

Al comparar con el mismo periodo del 2019, se aprecia que en primeras consultas en ese periodo se ofrecieron un total de 35,442 consultas (al comparar con el 2020 se aprecia un decrecimiento de -37,5 puntos porcentuales); las consultas subsiguientes del 2019 fueron 159,606, que, al comparar con el mismo periodo del 2020, se aprecia un decrecimiento de -55,9 puntos porcentuales. El total de las consultas externas en el 2019 es de 195,048; que al comparar con el mismo periodo del 2020 se aprecia un decrecimiento de -52,6 puntos porcentuales. Es decir que prácticamente en el 2020 se ha decrecido en más de la mitad el total de consultas ofrecidos en el Hospital comparado con el 2019.¹

Al evaluar el número de emergencias asistidas en el Hospital en el 2020 es de 36,720; que al compararla con el total de emergencias asistidas en el 2019 que es de 46,604; en este sentido se aprecia un decrecimiento en la atención de las emergencias de -21,2 puntos porcentuales. En este renglón en el 2020 se aprecia que se ha disminuido en casi un cuarto el número de las emergencias ofrecidas en el mismo periodo del 2019.¹

El total de servicios externos ofrecidos por el Hospital en el 2020 es de 129,201 pacientes atendidos (incluye consultas y emergencias); y en el mismo periodo del 2019 la cantidad de pacientes atendidos fue de 241,652 pacientes; en este sentido se aprecia un decrecimiento de -46,5 puntos porcentuales. Del mismo modo se ha casi disminuido a la mitad la atención de pacientes en el 2020 con relación al 2019.¹

¹ Informe 67 – A - Hospital José María Cabral y Báez. Departamento de Estadísticas.
Memoria anual del 2018. Hospital José María Cabral y Báez. Departamento de Estadísticas.

2. Servicio de hospitalización

El análisis de las atenciones en el renglón de hospitalización se aprecia que el total de ingresados en el hospital en el periodo del análisis, en el 2020 es de 10,447 pacientes; que han sido clasificados en 10,078 de nacionalidad dominicana (96.47%); los de nacionalidad haitiana son 345 pacientes para un (3.30%) y de otras nacionalidades un total de 24 pacientes para un (0.23%). Al comparar con el mismo periodo del 2019, se aprecia que el total de pacientes hospitalizados es de 11,049, al comparar con el 2020, se aprecia un decrecimiento de -5,4 puntos porcentuales en el 2020 con relación al 2019.¹

En este sentido la mortalidad se comporta de la siguiente manera: en el 2020, el total de fallecidos registrados en el Hospital Cabral y Báez es de 1210; de los cuales 1,179 corresponden a dominicanos para un 97.43%; entre los extranjeros, los de nacionalidad haitiana suman un total de 30 defunciones (2.3%) y de otras nacionalidades solo se reporta 1 defunción lo que representa el 0.08%.¹

La tasa de defunción global en el hospital en el 2020 es de 12.99%, para el 2019 fue de 10.6%, lo que representa un crecimiento de 23,0 puntos porcentuales; mientras que la tasa de defunción en mayores de 48 horas de haber sido ingresados en el 2020 es de 9.15%, para el 2019 fue de 6.4%; representando esto un crecimiento de 42,0 puntos porcentuales.¹

Durante el 2020, el hospital tuvo una ocupación del 98.38% y en el 2019 la tasa de ocupación fue de 96.61%, generando un crecimiento de 1,8 puntos porcentuales, mientras que el promedio de estadía en el centro en sentido global en el 2020 es de 8.8 días por pacientes, en el 2019 el promedio de estadía fue de 7.50, generando un crecimiento de 18,4 puntos porcentuales en el 2020.¹

En el 2019, la mortalidad registrada es de 1,121 pacientes, al comparar con el 2020 un total de 1,210 y se aprecia un crecimiento significativo de 7,9 puntos porcentuales. La tasa de mortalidad global en el 2019 es de 10.6%; que al compararla con el 2020 que es de 12.99%; se aprecia que en el 2020 hemos tenido un crecimiento en la tasa de mortalidad global del orden de 23,00 puntos porcentuales.

La tasa de mortalidad en mayores de 48 horas de internamiento en el 2019 es de 6.4%, mientras que en el 2020 la tasa en >48 horas es de 9.15%; lo que significa que hay un incremento de 42,0 puntos porcentuales en el 2020.¹

En el 2019 el promedio del porcentaje de ocupación de cama es de 96.61%, que al compararlo con el mismo periodo del 2020 es de 98.38%; se aprecia un crecimiento de 1,8 puntos porcentuales en el 2020 a beneficio de la ocupación hospitalaria.¹

El promedio de días de internamientos en los pacientes ingresados en el 2019 es de 5.70 días por pacientes, mientras que en el 2020 es de 8.88 días por pacientes; se aprecia que en el 2020 hay un incremento de 18,4 puntos porcentuales con relación a los días de internamientos en el 2020 con relación al 2019.¹

El estudio de los procedimientos quirúrgicos realizados en el Hospital en el 2020, suman un total de 3,695 procedimientos quirúrgicos, clasificados en 3,138 procedimientos quirúrgicos mayores (84.93%), mientras que los procedimientos quirúrgicos menores suman un total de 557 (15.07%).¹ En el 2019, el comportamiento de los procedimientos quirúrgicos tiene el siguiente comportamiento: Cirugías mayores un total de 4,472 (51.5%); mientras que las cirugías menores suman un total de 4,211 (48.49%). El total general de cirugías realizadas en el 2019 es de 8,683.¹

Al comparar la totalidad de cirugías mayores realizadas en el 2020 con relación al 2019, se aprecia un decrecimiento significativo de -57,4 puntos porcentuales. Las cirugías mayores reportan decrecimiento de -29.8 puntos porcentuales; mientras que las cirugías menores reportan decrecimiento de -86,8 puntos porcentuales.¹

15

3. Servicios de diagnósticos

El componente de servicios diagnósticos incluye los estudios de imágenes y laboratorios, en este sentido durante el 2020 se comportan de la siguiente manera:

3.1 Servicio de imágenes: En el 2020, el total de pruebas de imágenes realizadas es de 65,810; de las cuales 17,248 fueron ofertadas a pacientes ambulatorios para un 26.25%; a pacientes hospitalizados se realizaron un total de 12,519 servicios de imágenes para un 19.05%; y en la emergencia un total de 35,943 servicios de imágenes para un 54.70%.¹

En el 2019, el comportamiento fue el siguiente: El total de procedimientos de imágenes realizados en el periodo es de 85,296. Al comparar con el mismo periodo del 2020 se aprecia un decrecimiento de -23,0 puntos porcentuales en el 2020 comparado con el 2019.¹

3.2 Servicio de Laboratorio: En el 2020 el total de pruebas realizadas es de 713,043; de las cuales a pacientes ambulatorios se le realizaron un total de 370,163 pruebas

(51.91%); a pacientes hospitalizados un total de 252,272 (35.38%) y a pacientes de emergencia un total de 90,608 pruebas (12.71%).¹

En el mismo periodo del 2019, el comportamiento de las pruebas de laboratorio fue el siguiente: El total de pruebas realizadas es de 566,931. Al comparar con el mismo periodo del 2020 se aprecia que hay un crecimiento del numero de pruebas en 25,8 puntos porcentuales. Es decir, un cuarto más de lo realizado en el 2019 se realizó en el 2020.¹

4. Otras atenciones ofertadas en el Hospital durante el 2020.

4.1 La atención del departamento de odontología no reporta consultas a pacientes ya que la unidad está en reconstrucción y el personal no tiene donde realizar sus actividades.¹

4.2 El total de pacientes atendidos en emergencia debido a lesiones por accidentes de vehículos de motor es de 4,147, lo que representa el 11.29% del total de pacientes asistidos en la emergencia en el periodo de análisis.¹ En el 2019 el total de lesionados por accidentes de transito suman 5,840, lo que generó un decrecimiento de -29,0 puntos porcentuales en el 2020.

4.3 Al analizar la totalidad de pacientes atendidos en el periodo en la unidad de hemodiálisis en el 2020 se aprecia un total de 2002 pacientes que fueron asistidos.¹ en el 2019 la cifra fue de 1,909, lo que generó un crecimiento de 4,9 puntos porcentuales en el 2020.

4.4 La totalidad de paciente manejados en la unidad de intervención de crisis en el 2020 es de 444, y para el 2019 es de 405 pacientes, esto genera un crecimiento de 9,6 puntos porcentuales para el 2020.¹

4.5 Con relación a las referencias emitidas y recibidas, en el hospital en el 2020, se emitieron un total de 390 referencias a otros centros y se recibieron un total de pacientes con referencias de 3,477. Para el 2019 las referencias emitidas fueron de 599 y las recibidas suman 2,929; las referencias emitidas se decrecieron en -34,9 puntos porcentuales en el 2020 y en las recibidas crecieron en 22,9 puntos porcentuales en el mismo periodo.¹

4.6 En el 2020, el total de unidades de sangre colectadas es de 2,890, igual que las tamizadas, fueron descartadas 337 unidades para un 11,66% y se utilizaron 3,912 unidades de sangre. En el 2019, Se han colectado un total de 4,723 unidades de sangre, de las cuales el 100% fueron tamizadas, un total de 472 unidades de sangre

fueron descartadas lo que representa el 9.99% y se utilizaron un total de 5,014 unidades de sangre durante el 2019.¹

En este sentido se aprecia que las unidades de sangre colectadas han decrecido en -38,8 puntos porcentuales, las unidades descartadas fueron menos en el 2020 y decrecieron en -28,6 puntos porcentuales, mientras que las usadas también tienen ese comportamiento decreciendo en -22,0 puntos porcentuales.

4.7 Los papanicolaous realizados en el Hospital en el 2020 suman un total de 1,098, de

los cuales 36 casos resultaron positivos, con una tasa de positividad de 3.28%; mientras que en el 2019 el total de papanicolaous realizados es de 627, con 25 casos positivos y una tasa de positividad de 4.0%.

El análisis demuestra que el total de papanicolaous en el 2020 ha tenido un crecimiento de 75,1 puntos porcentuales y la tasa de positividad ha disminuido en -17,8 puntos porcentuales.

5. Principales causas de atención en el Hospital

Al analizar las principales causas de atención en el Hospital, se aprecia que en la atención a emergencia las tres principales causas de atención son:

1. Traumatismos de la Cabeza con 1,712 pacientes atendidos,
2. La Enfermedad hipertensiva con 1,455 casos atendidos
3. y en tercer lugar enfermedades del esófago, estomago y duodeno con 1,446 casos.

Entre las principales causas de consulta externa se aprecian las siguientes:

1. Los trastornos de la conjuntiva con 5,620 casos,
2. Los trastornos mentales y del comportamiento con un total de 4,003 pacientes,
3. Y en tercer lugar infecciones de transmisión con un modo predominantemente sexual 3,888 pacientes.

En el área de internamientos, las principales causas fueron las siguientes:

1. Los trastornos del riñón y del uréter con un total de 1,000 pacientes ingresados,
2. La enfermedad cardiaca isquémica con un total de 964 pacientes,
3. Y en tercer lugar los traumatismos de la cabeza con un total de 511 pacientes.

Informes de Gestión Humana.

LOGROS

- Mejora del clima laboral tanto con los médicos y enfermería.
- Evaluación de desempeño 2019 con un porcentaje de error de 91 formulario (personal evaluado 927).
- Evaluaciones de desempeño 2020 con un total de personal evaluado de (1242) personal nombrado (221) persona de cuota, (31) personal nomina interna

En el año noviembre 2019 a noviembre 2020 se lograron algunos nombramientos como:

- Enfermería 116 personas nombradas (licenciadas y auxiliares)
- Médicos 16 médico para el área de covid-19
- Seguridad Civiles 20
- Seguridad Militares 18
- Administrativo y apoyo un total de 138 persona
- A partir de mayo del 2019 se inició con el Plan Operativo Anual (POA).

En el mes de octubre del 2019 tanto la dirección y Gestión Humana participaron en la Sincerización

de nóminas del SNS (Identificar cuales personas están en la actualidad, cuales empleados no están por X o por Y laborando). Evidencia se puede ver a través del programa sincerización de nómina del SNS.

- Se sincerizó la nómina de Desmonte de 275 empleados a unas 245 personas, nos referimos a empleados que aún estaban cobrando, pero no trabajando.
- Logramos enviar 82 casos de solicitud, cambio o agregación al seguro de salud SENASA, a empleados o familiares de este.

Licencias, vacaciones, Riesgo Laboral y Comunicaciones Procesadas

- Licencias médicas recibidas desde mayo-2019 hasta el mes de noviembre 2020 con un total de 2,179.

- Entre solicitud de carta de trabajo y solicitud de cartas laboro tenemos un total de 390 desde marzo 2019 hasta noviembre 2020.
- Vacaciones: Hemos procesado un total de mil doscientas cuarenta y cinco (1245) vacaciones de empleados de diferentes departamentos de este Centro, desde el mes de abril del 2019 hasta noviembre del 2020.
- Riesgo laboral: Tenemos un total de dieciocho (18) casos de riesgo laboral y un total de sesenta y ocho (68) casos de riesgo por enfermedad.

Capacitaciones al personal

El departamento de gestión de talento implemento desde mayo 2019 hasta noviembre marzo 2020 varios talleres, cursos y charlas con objetivo de capacitar a los empleados para alcanzar a incrementar el conocimiento de los trabajadores, así como Impartir sistemáticamente nuevas habilidades a los recursos humanos y que las puedan adquirir rápidamente. Las capacitaciones pautadas a partir de 15 de marzo a la actualidad quedaron pospuestas debido a que por la pandemia del COVID-19 las directrices de Salud Pública, así como la Presidencia de la República establecieron la suspensión de todo tipo de reunión presencial en todas las instituciones, para evitar la transmisión del COVID-19.

Dentro de las capacitaciones ofrecidas podemos citar:

- a. Los valores como base de desarrollo emocional de la familia
- b. Como prevenir y detectar violencia familiar
- c. Manejo de las emociones para un mejor servicio
- d. Atención al usuario y seguridad (INFOTEP)
- e. Capacitación a secretarias y asistentes (INFOTEP)
- f. Talleres preservas (Banreservas)
- g. Charla un 2020 con integridad
- h. Charla/Taller sobre Bioseguridad
- i. Charla/Taller sobre Riesgo Laboral
- j. Inducción Al Personal Médico En Áreas De Riesgos,
- k. Charla sobre Enfermedades y Emergencias latentes.

En el año noviembre 2019 a noviembre 2020 se lograron algunos nombramientos

como:

- Enfermería 116 personas nombradas (licenciadas y auxiliares)
- Médicos 16 médico para el área de covid-19
- Seguridad Civiles 20
- Seguridad Militares 18
- Administrativo y apoyo un total de 138 persona
- A partir de mayo del 2019 se inició con el Plan Operativo Anual (POA).
- En el mes de octubre del 2019 tanto la dirección y Gestión Humana participaron en la Sincerización de nóminas del SNS (Identificar cuales personas están en la actualidad, cuales empleados no están por X o por Y laborando). Evidencia se puede ver atreves del programa sincerización de nómina del SNS.
- Se sincerizó la nómina de Desmonte de 275 empleados a unas 245 personas, nos referimos a empleados que aún estaban cobrando, pero no trabajando.
- Logramos enviar 82 casos de solicitud, cambio o agregación al seguro de salud SENASA, a empleados o familiares de este.

20

Licencias, vacaciones, Riesgo Laboral y Comunicaciones Procesadas

- Licencias médicas recibidas desde mayo-2019 hasta el mes de noviembre 2020 con un total de 2,179.
- Entre solicitud de carta de trabajo y solicitud de cartas laboro tenemos un total de 390 desde marzo 2019 hasta noviembre 2020.
- Vacaciones: Hemos procesado un total de mil doscientas cuarenta y cinco (1245) vacaciones de empleados de diferentes departamentos de este Centro, desde el mes de abril del 2019 hasta noviembre del 2020.
- Riesgo laboral: Tenemos un total de dieciocho (18) casos de riesgo laboral y un total de sesenta y ocho (68) casos de riesgo por enfermedad.